

PRAVILA PROMOCIJE „SAMSUNG GALAXY A72 I A52“

Pre kupovine uređaja Samsung Galaxy A72 ili A52, molimo vas da se upoznate sa pravilima promocije „Samsung Galaxy A72 i A52“ (u daljem tekstu: „**Pravila**“).

1. Organizator promocije

Samsung Electronics Austria GmbH, sa registrovanim sedištem u Beču na adresi Praterstrasse 31/14 Obergeschoss, Beč, Austria i matičnim brojem FN 217924b (u nastavku „**Samsung**“) organizuje promociju uređaja Samsung Galaxy A72 i A52.

2. Promotivni period, isporuka i poklon

Promocija uređaja Samsung Galaxy A72 i A52 dostupna je korisnicima na teritoriji Republike Srbije u periodu od 17.03 do 31.03.2021. godine, odnosno kraće ukoliko pre prethodno navedenog (planiranog) perioda promocije isteknu zalihe uređaja Samsung Galaxy Buds+.

Pod pojmom korisnik smatraju se fizička i pravna lica sa prebivalištem, odnosno registrovanim sedištem na teritoriji Republike Srbije, koja kupuju uređaj za sopstvene potrebe a ne zarad dalje preprodaje.

Korisnici koji u promotivnom periodu kod Samsung prodajnih partnera navedenih u tački 6 ovih Pravila i uz ispunjenje ostalih uslova definisanih ovim Pravilima kupe Samsung Galaxy A72 ili A52 dobiće na poklon uređaj - bežične slušalice Samsung Galaxy Buds+ u beloj boji.

3. Uslovi kupovine

Kupovinu uređaja Samsung Galaxy A72 i A52 (u daljem tekstu pojedinačno „**Uređaj**“ i zajednički „**Uređaji**“) moguće je izvršiti kod Samsung prodajnih partnera navedenih u tački 6 ovih Pravila, pod sledećim kumulativno navedenim uslovima:

- a. Da korisnik u periodu promocije kupi uređaj;
- b. Da uređaj kupi kod Samsung prodajnog partnera na teritoriji Republike Srbije; Spisak ovlašćenih partnera je definisan u tački 6 ovih Pravila;
- c. Da korisnik uspešno izvrši registraciju kupljenog uređaja upotrebom Samsung members aplikacije najkasnije do 16.04.2021. godine, shodno tački 4 ovih Pravila.

4. Registracija uređaja

Preduslov za dobijanje poklona jeste registracija putem Samsung Members aplikacije koja je preinstalirana na kupljenom uređaju. Registraciju je moguće izvršiti putem kupljenog uređaja ili bilo kog drugog uređaja putem kojeg se može pristupiti Samsung Members aplikaciji. Bez obzira na uređaj putem kojeg je registracija sprovedena, prva registracija koja je uspešno okončana smatra se merodavnom u cilju dodele poklona.

Postupak registracije podrazumeva upisivanje/unošenje podataka potrebnih zarad uspešne registracije. Podaci koji se prikupljaju kako bi korisnik ostvario pravo na poklon, te u cilju dostavljanja poklona nakon uspešne registracije, jesu:

- ime i prezime korisnika uređaja, odnosno naziv kompanije,
- e-mail adresa korisnika uređaja,
- kućna adresa/adresa sedišta korisnika uređaja na teritoriji Republike Srbije (radi dostave poklona),
- IMEI broj i serijski broj kupljenog uređaja,
- prikaz/sken fiskalnog računa ili otpremnice za kupljeni uređaj.

Klikom na dugme za slanje podataka, korisnik dostavlja podatke kompaniji Samsung i njenim podizvođačima u cilju provere da li su ispunjeni uslovi, odnosno da li je korisnik ostvario pravo na poklon, te korisnik ujedno daje svoju

izričitu saglasnost za korišćenje njegovih ličnih podataka u skladu sa odredbama ovih Pravila. Saglasnost korisnika neophodna je kako bi proces registracije bio uspešan.

NAPOMENA:

Uslov za ostvarenje prava na poklon je uspešna registracija putem aplikacije Samsung Members. Za uspešno izvršenje navedene registracije nužno je da podešavanje uređaja putem kojeg se vrši registracija bude isključivo na srpskom jeziku. Nije dovoljna registracija naloga na Samsung Members aplikaciji, već je potrebno da se nakon kreiranja naloga izvrši registracija putem Samsung Members aplikacije, odnosno registracija u skladu sa čl. 4 ovih pravila.

5. Isporuka

Isporuka uređaja

Isporuka uređaja koji su kupljeni u periodu promocije zavisi od Samsung prodajnog partnera kod kojeg je uređaj kupljen.

Isporuka poklona

Korisnicima koji su izvršili uspešnu registraciju putem Samsung Members aplikacije u skladu sa ovim Pravilima, dostava poklona biće izvršena u periodu od 02.04. do 30.04.2021. godine na adresu navedenu prilikom registracije putem Samsung Members aplikacije, na teritoriji Republike Srbije. Dostava poklona izvršiće se o trošku Organizatora.

6. Ovlašćeni Samsung partneri

Prodaja Samsung uređaja može se izvršiti kod sledećih Samsung prodajnih partnera:

- Tehnomedia Centar d.o.o. Zaječar,

7. Pravo izmene uslova promotivne akcije

Samsung zadržava pravo da u bilo koje vreme iz opravdanih razloga napravi izmene ovih Pravila uz obavezu da iste bez odlaganja objavi.

Ova Pravila objavljena su dana 17.03.2021. godine na strani _____, od kada se primenjuju.

OBAVEŠTENJE O PRIKUPLJANJU I KORIŠĆENJU LIČNIH PODATAKA

Samsung Electronics Austria GmbH, sa registrovanim sedištem na adresi Praterstrasse 31/14 Obergeschoss, Beč, Austrija (u daljem tekstu: „**Rukovalac**“) ovim putem Vas obavestava o informacijama u vezi sa obradom podataka o ličnosti:

1. Rukovalac podataka

Rukovalac podataka je Samsung Electronics Austria GmbH, sa registrovanim sedištem na adresi Praterstrasse 31/14 Obergeschoss, Beč, Austrija putem svog Ogranka Samsung Electronics Austria GmbH Beograd (u daljem tekstu: „**Rukovalac**“).

2. Podaci koji se prikupljaju

Rukovalac će prikupljati i obrađivati sledeće podatke o ličnosti:

- Ime i prezime,
- Email adresa kupca,
- Adresa kupca na teritoriji RS (za potrebe dostave Poklona),
- IMEI broj i serijski broj kupljenog uređaja,

(u daljem tekstu zajedno: **Lični podaci**).

3. Svrha prikupljanja Ličnih podataka

Rukovalac će prikupljati i obrađivati gore navedene Lične podatke isključivo za potrebe utvrđivanja ispunjenja uslova za učešće u promociji „Samsung Galaxy A72 i A52“, i dostavu poklona u slučaju da je korisnik/kupac ostvario pravo na isti.

4. Način korišćenja Ličnih podataka

Lični podaci koji se prikupljaju na osnovu pristanka će biti korišćeni isključivo za prethodno navedene potrebe Rukovaoca, a u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti (Zakon) i Politikom privatnosti Rukovaoca priloženoj u nastavku.

5. Pravni osnov za obradu Ličnih podataka

Lične podatke Rukovalac prikuplja i obrađuje na osnovu dobrovoljnog pristanka lica na koje se podaci odnose.

6. Rok čuvanja Ličnih podataka

Lični podaci će se čuvati samo onoliko koliko je neophodno za ispunjavanje navedene svrhe, a svakako ne duže od 6 meseci od datuma kupovine.

7. Vaša prava

Rukovalac zbirke podataka o ličnosti će na zahtev učesnika dopuniti, izmeniti, ažurirati i obrisati Lične podatke ako su podaci nepotpuni, netačni ili neažurni te ako njihova obrada nije u skladu sa zakonom odnosno ako je svrha prikupljanja podataka ispunjena. Za više informacija pogledajte našu Politiku privatnosti ili nas kontaktirajte slanjem mejla na adresu dataprotection.sead@samsung.com.

U slučaju da učesnici smatraju da obrada njihovih ličnih podataka narušava njihovu privatnost, mogu se obratiti Rukovaocu obrade ličnih podataka ili Agenciji za zaštitu ličnih podataka i zatražiti objašnjenje

8. Ostale informacije

Za detaljne informacije o preduzetim merama za čuvanje Ličnih podataka kao i eventualno iznošenje Ličnih podataka, pročitajte našu Politiku privatnosti.

POLITIKA ZAŠTITE PODATAKA

Datum stupanja na snagu: Maj 2018.

Samsung Electronics Austria GmbH i naša povezana lica (u daljem tekstu: „Samsung“, „mi“, „nas“, „naše“) znamo koliko je privatnost važna našem osoblju, dobavljačima, kupcima i drugima sa kojima sarađujemo i težimo jasnosti u vezi sa tim kako prikupljamo, koristimo, obelodanjujemo, prenosimo i pohranjujemo lične podatke. Ispod slede glavna pitanja obuhvaćena našom Politikom zaštite podataka.

1. Delokrug i svrha
2. Odgovornost za usklađenost
3. Naše obaveze
4. Definicije
5. GDPR principi
6. Posebne kategorije ličnih podataka
7. Deljenje ličnih podataka (uključujući transfere van EE)
8. Profilisanje i automatsko odlučivanje
9. Direktni marketing
10. Čuvanje evidencije
11. Pojedinačna prava subjekata na koje se odnose podaci
12. Postupak u slučaju narušavanja sigurnosti podataka
13. Ažuriranja politike
14. Korisni podaci za kontakt

Prilog 1: Obaveštenje o privatnosti

Prilog 2: Obrazac zahteva subjekta podataka za pristup podacima

1. Delokrug i svrha

Ova politika definiše pravila zaštite podataka kao i pravnih uslova koji moraju biti zadovoljeni kada je reč o pribavljanju, rukovanju, obradi, pohranjivanju, prenosu i uništavanju ličnih podataka.

Tipovi informacija kojima ćemo rukovati obuhvataju detalje o trenutnim, prethodnim i potencijalnim članovima osoblja, dobavljačima, kupcima i drugim licima sa kojima komuniciramo. Podaci koji se drže na papiru ili računaru podležu određenim merama pravne zaštite navedenim u Opštoj uredbi o zaštiti podataka (General Data Protection Regulation - „GDPR“) i važećem(im) zakonu(ima) o zaštiti podataka, koji predviđa(ju) ograničenja u vezi sa načinom na koji možemo da koristimo te informacije.

Održavanje najviših standarda u našem rukovanju ličnim podacima predstavlja i kolektivnu i ličnu odgovornost a ova politika primenljiva je na to kako pribavljamo, koristimo, pohranjujemo i na druge načine obrađujemo lične podatke koje upotrebljavamo u okviru našeg poslovanja. Ona obuhvata prikaz ključnih obaveza u vezi sa podacima koje se primenjuju na nas kao organizaciju, a koje obuhvataju i očekivanje od Vas da igrate svoju ulogu u vezi sa usklađivanjem.

Ova politika zaštite podataka primenjuje se na svakog zaposlenog kompanije Samsung kao i na drugo osoblje koje pruža usluge kompaniji Samsung (uključujući ali ne ograničavajući se na izvođače i agencijsko osoblje) (zajednički naziv u daljem tekstu: „**članovi osoblja**“). Od svih članova osoblja se zahteva da se postaraju da razumeju ovu politiku i da je se pridržavaju u odnosu na bilo koje lične podatke kojima imaju pristup u obavljanju svog posla.

2. Odgovornost za usklađenost

Odgovornost za nadgledanje usklađenosti zaštite podataka, uključujući pridržavanje ove politike je na našem službeniku za zaštitu podataka, čiji podaci za kontakt se mogu naći na kraju ove politike.

Osobe na rukovodećim pozijama odgovorne su za usklađenost zaštite podataka u okviru svojih timova.

Ukoliko smatrate da politika nije ispoštovana kada je reč o Vašim ili ličnim podacima drugih lica, potrebno je da pokrenete to pitanje sa Vašim neposrednim menadžerom ili sa odeljenjima za ljudske resurse ili pravna pitanja.

3. Naše obaveze

GDPR predviđa kazne u značajnim iznosima protiv organizacija koja krše njegove odredbe. Zavisno od tipa kršenja, organizacijama mogu biti izrečene kazne u vrednosti većoj od 20 miliona evra ili 4% od ukupnog, godišnjeg prometa na globalnom nivou u prethodnoj finansijskoj godini. Ove kazne u visokom iznosu povećavaju izlaganje rizicima u odnosu na usklađenost zaštite podataka.

4. Definicije

Definicije koje slede Vam mogu biti od koristi pri čitanju ove politike:

Podaci o krivičnoj evidenciji su informacije u vezi sa krivičnim prekršajima i presudama protiv određene osobe.

Rukovaoci podacima (Kontrolori podataka) su lica ili organizacije koji određuju svrhu i način obrade ličnih podataka. Oni su odgovorni za uspostavljanje praksi i politika u skladu sa GDPR-om. Mi smo rukovaoci svih ličnih podataka koji se koriste u našem poslovanju. Naši dobavljači, savetnici izvođači takođe mogu biti rukovaoci podataka.

Pojam **Subjekti podataka** za potrebe ove politike obuhvata sve žive pojedince čije lične podatke čuvamo, što uključuje trenutne, prošle i potencijalne kupce, dobavljače, agente, investitore kao i članove našeg osoblja. Subjekat podataka ne mora biti državljanin ili rezident Republike Srbije. Svi subjekti podataka imaju određena zakonska prava u odnose na njihove lične podatke.

Pojam lični podaci označava podatke koji se odnose na živu osobu koja se može identifikovati na osnovu tih podataka (ili na osnovu tih podataka ili drugih informacija koje posedujemo). Lični podaci mogu biti faktički (poput imena, adrese ili datuma rođenja) ili može biti reč o mišljenju (poput ocene učinka). Definicija „ličnih podataka“ koja se koristi u GDPR-u i važećem zakonu o zaštiti podataka je veoma široka i dopušta da veliki opseg ličnih identifikatora budu klasifikovani kao lični podaci. To obuhvata ime, identifikacioni broj i podatke o lokaciji.

Obrada jeste bilo koja aktivnost koja obuhvata upotrebu ličnih podataka. Ona uključuje dobijanje, korišćenje, posmatranje, beleženje ili držanje podataka, ili sprovođenje bilo koje radnje ili grupe radnji uključujući organizovanje, menjanje, povrat, korišćenje, obelodanjivanje, brisanje ili uništavanje podataka. Obrada takođe obuhvata prenos ličnih podataka trećim licima.

Podaci posebne kategorije (prethodno poznati kao osetljivi lični podaci) obuhvataju informacije o rasnom ili etničkom poreklu osobe, njenim političkim mišljenjima, verskim ili sličnim uverenjima, sindikalnom članstvu, fizičkom ili mentalnom zdravlju ili stanju ili seksualnom životu, kao i genetske i biometrijske podatke, kada se koriste za identifikovanje pojedinca.

5. GDPR principi

Bilo koje lice koje obrađuje lične podatke mora postupati u skladu sa primenljivim principima dobre prakse definisanim u GDPR-u, a kojih je Samsung dužan da se pridržava.

- Lične podatke ćemo obraditi u skladu sa zakonom, pošteno i transparentno (videti odeljak „zakonitost, poštenje i transparentnost“).
- Prikupljaćemo lične podatke za naznačene, eksplicitne i legitimne svrhe; nećemo ih obrađivati na način koji ne bi bio u skladu sa tim svrhama (videti odeljak „Ograničenje svrhe i minimizovanje podataka“).
- Obradićemo lične podatke koji su adekvatni, relevantni i ograničeni na ono što je neophodno u vezi sa svrhama obrađivanja (videti odeljak „Ograničenje svrhe i minimizovanje podataka“).
- Obezbedićemo da lični podaci budu tačni i, gde je to neophodno, ažurni; gde su podaci netačni, preduzećemo sve što je potrebno da za njihovo brisanje ili ispravku bez odlaganja uzimajući u obzir svrhe za koje se podaci obrađuju (videti odeljak „Tačnost“).
- Uzdržaćemo se od čuvanja ličnih podataka u obliku koji dozvoljava identifikaciju pojedinca na kojeg se odnosi u periodu dužem nego što je to potrebno za svrhe radi kojih se obrađuju (videti odeljak „Ograničenje pohranjivanja“).
- Upotrebićemo odgovarajuće tehničke ili organizacione mere kako bi obezbedili sigurnost ličnih podataka, što će uključivati njihovu zaštitu od neovlašćene ili nezakonite obrade ili slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja (videti poglavlje „Integritet i poverljivost“).

Slede dodatni podaci o svakom od ovih principa.

5.1. Zakonitost, poštenje i transparentnost

Važeći zakon(i) o zaštiti podataka ima(ju) za cilj ne da spreči(e) obrađivanje ličnih podataka, već da obezbedi(e) da se to radi pošteno i bez štetnog uticaja na prava subjekta podataka.

Kako bi lični podaci bili obrađeni u skladu sa zakonom, potrebno je da bude ispunjen jedan od zakonskih uslova za obradu. Ovi uslovi obuhvataju sledeće: subjekat podataka mora eksplicitno i slobodnom voljom da pristane na obradu; obrada se zahteva u skladu sa zakonom, obrada je neophodna radi sprovođenja ugovora koji imamo sa subjektom podataka; ili je obrada neophodna radi legitimnih interesa kompanije Samsung ili lica kojem se podaci obelodanjuju (osim ukoliko te interese nadjačavaju interesi ili osnovna prava ili slobode pojedinca). Pre nego što počnemo sa obrađivanjem ličnih podataka (na primer pre nego što prikupimo lične podatke od neke osobe), razmatramo naše podatke za prikupljanje podataka, kao i zašto su nam ti podaci potrebni. Takođe identifikujemo i pravnu osnovu koja nam omogućava da te informacije dobijemo i obradimo na zakonit način.

Subjektu podataka u skladu sa zakonom moraju biti predložene određene informacije, uključujući (ali ne ograničavajući se na) ko je rukovalac podataka, svrha(e) radi koje(ih) se podaci obrađuju, zakonsku osnovu za obradu podataka, identitete svakog lica kojem se podaci mogu otkriti ili preneti, kao i prava subjekta podataka u odnosu na njegove lične podatke. Ove informacije moraju biti pružene kroz odgovarajuća obaveštenja o privatnosti ili obaveštenja o poštenoj obradi podataka.

5.2. Ograničenje svrhe i minimizovanje podataka

Lični podaci mogu se obrađivati samo za specifične potrebe o kojima je subjekat podataka obavešten prilikom prvog uzimanja podataka, ili za bilo koje druge svrhe izričito dopuštene važećim zakonom(ima) o zaštiti podataka. To znači da se lični podaci ne mogu prikupljati za jednu svrhu, a potom koristiti za drugu. Ukoliko postane neophodno da se promeni svrha radi koje se podaci obrađuju, subjekat podataka će biti obavešten o novoj svrsi pre bilo kakve obrade.

5.3. Tačnost

Lični podaci moraju biti tačni i ažurni. Informacije koje su pogrešne su netačne i stoga je potrebno preduzeti korake radi provere tačnosti bilo kojih ličnih podataka na mestu njihovog prikupljanja, a to potom naknadno činiti redovno u određenim vremenskim intervalima. Netačni ili zastareli podaci treba da budu uništeni. Kad postanete svesni da su lični podaci koje obrađujemo netačni, morate da obavestite svog menadžera/lice za kontakt za obradu podataka, te da preduzmete potrebne korake za uništavanje izmenu istih, vodeći računa o zahtevima naše politike zadržavanja podataka gde je to potrebno.

5.4. Ograničenje pohranjivanja

Lične podatke treba čuvati u formatu koji ne dopušta identifikovanje subjekta podataka duže nego što je to potrebno za svrhe za koje se podaci prikupljaju. To znači da je potrebno da podaci budu uništeni ili izbrisani iz naših sistema kada više nisu potrebni, ili lični podaci treba da budu uređeni od strane istih.

Nakon isteka perioda zadržavanja, osim ukoliko postoji valjan poslovni razlog za zadržavanje i nakon tog perioda (na primer ukoliko je subjekat podataka pokrenuo parnicu protiv nas a zadržani lični podaci su relevantni za takvu parnicu), zapisi koji sadrže lične podatke biće eliminisani na siguran način i efektivno uništeni.

5.5. Integritet i poverljivost

Održavanje sigurnosti podataka znači garantovanje poverljivosti, integriteta i dostupnosti ličnih podataka, u skladu sa sledećim definicijama:

- a) Poverljivost znači da podacima mogu da pristupaju samo lica koja su ovlašćena da koriste podatke.
- b) Integritet znači da lični podaci treba da budu tačni i odgovarajući za svrhu za koju se obrađuju kao i pouzdani tokom njihovog životnog veka (t.j. ne mogu ih menjati neovlašćena lica).
- c) Dostupnost znači da ovlašćeni korisnici treba da budu u stanju da pristupe podacima ukoliko su im potrebni za dozvoljene svrhe. Lične podatke je stoga potrebno pohraniti na našem centralnom računarskom sistemu umesto na pojedinačnim personalnim računarima.

Sigurnosne procedure obuhvataju:

- a) **Kontrole ulaska.** Potrebno je izvestiti o svakom stranom licu koje se opazi u oblastima sa kontrolom ulaska.
- b) **Obezbeđenje stolova i ormarića koji se zaključavaju.** Stolove i ormariće držati zaključanim ukoliko se u njima drže poveljivi podaci bilo koje vrste. (Lične informacije se uvek smatraju poverljivim.)
- c) **Metode uništavanja.** Papirne dokumente treba iseći. Flopi diskove i CD-ROMove treba fizički uništiti kada više nisu potrebni.
- d) **Oprema.** Članovi osoblja kompanije Samsung treba da se postaraju da se na pojedinačnim monitorima ne prikazuju poveljivi podaci prolaznicima, kao i da se izloguju iz svog personalnom računara kada je isti bez nadzora.

6. Posebne kategorije ličnih podataka

S vremena na vreme može biti potrebno da obradimo posebne kategorije ličnih podataka.

Posebne kategorije ličnih podataka ćemo obraditi samo kada imamo zakonsku osnovu za obradu ličnih podataka (videti odeljak 5 ove politike) i kada se primenjuje jedan od posebnih uslova za obradu podataka posebne kategorije. Ovi posebni uslovi obuhvataju, ali nisu ograničeni na sledeće slučajeve:

- a) Subjekat podataka je dao izričitu saglasnost.
- b) Obrada je neophodna za potrebe iskorištavanja prava ili obaveza kompanije Samsung ili subjekta podataka u skladu sa zakonom o radnom odnosu.
- c) Obrada je neophodna radi zaštite vitalnih interesa subjekta podataka, a subjekat podataka fizički nije u stanju da da saglasnost.
- d) Obrada se odnosi na lične podatke koje je subjekat podataka javno obelodanio.
- e) Obrada je neophodna za uspostavljanje, korišćenje ili odbranu zakonitih zahteva.
- f) Obrada je neophodna iz razloga značajnog javnog interesa.
- g) Obrada je neophodna radi ocene radne sposobnosti zaposlenog.

Posebne kategorije ličnih podataka se neće obraditi dok:

- a) Gore pomenuta procena ne bude sprovedena; i
- b) Osoba na koju se odnose lični podaci nije odgovarajuće obaveštena (kroz obaveštenje o privatnosti ili na drugi način) o prirodi obrade, svrhama radi kojih se sprovodi kao i pravnoj osnovi.

7. Deljenje ličnih podataka (uključujući transfere van EEP)

Lični podaci mogu se preneti samo trećim pružaocima usluga koji prihvataju da se pridržavaju zahtevanih politika i procedura kao i bilo kojih relevantnih ugovornih odredbi i koji se slože da primene adekvatne mere, u skladu sa zahtevima.

Lični podaci mogu se deliti sa drugim članom naše grupe (što obuhvata i naša povezana lica, kao i našu krajnju holding kompaniju, zajedno sa njenim ispostavama) ukoliko primalac ima potrebu za informacijama iz razloga povezanih sa poslom, te ukoliko je prenos u skladu sa važećim ograničenjima prekograničnog prenosa podataka (videti ispod).

Zakoni koji se odnose na zaštitu podataka ograničavaju prenos državama van Evropskog ekonomskog prostora (u daljem tekstu: „EEP“) kako bi se osiguralo da se ne ugrozi neophodan nivo zaštite podataka. Lične podatke koji su nastali u jednoj državi prenosite preko granice kada prenosite, šaljete, pregledate ili pristupate tim podacima u drugu ili u drugoj državi. Potrebno je tražiti posebnu dozvolu od lokalnog odeljenja za pravna pitanja/kancelarije za zaštitu podataka pre prenosa ličnih podataka preko granice kako bi se moglo proveriti da li su zadovoljeni neophodni uslovi.

8. Profilisanje i automatsko odlučivanje

Postoje značajna ograničenja okolnosti pod kojima se mogu doneti automatske odluke o pojedincima (gde se odluka donosi isključivo automatski bez ikakvog učešća ljudi). Ovo je slučaj i kada je reč o profilisanju (to je automatska obrada ličnih podataka radi vrednovanja određenih stvari u vezi sa pojedincima, na primer, da li mu se može svideti određen proizvod).

Ovaj tip donošenja odluka množe se primeniti samo gde je to potrebno radi realizacije ugovora, gde je to dozvoljeno zakonom, ili u slučajevima kada pojedinac da svoju izričitu saglasnost. Pored toga, pojedinci imaju pravo na primanje informacija o donošenju odluka a imaju i određena prava koja im se moraju komunicirati, uključujući pravo da se zahteva ljudska intervencija ili da se ospori odluka, a na snazi su stroga ograničenja u vezi sa upotrebom podataka posebne kategorije za ovu vrstu odlučivanja.

U svakom slučaju, svaka aktivnost profilisanja će se obraditi u punoj saglasnosti sa svakim važećim zakonom.

9. Direktni marketing

Poštujemo stroge zahteve zaštite podataka u vezi sa direktnim marketingom.

10. Čuvanje evidencije

Važno je da budemo u stanju da pokažemo da se pridržavamo principa obrade podataka. Gde se to zahteva, vodimo odgovarajuću evidenciju u vezi sa našim rukovanjem ličnim podacima. To konkretno može da obuhvati evidenciju naše zakonske osnove za obradu ličnih podataka, evidenciju podataka koji se šalju subjektima podataka, kao i evidenciju naše obrade ličnih podataka.

11. Pojedinačna prava subjekata na koje se odnose podaci

Podaci se moraju obraditi u skladu sa pravima subjekata podataka. Subjekti podataka imaju pravo da:

- a) ukoliko su pristali na obradu podataka, povuku saglasnost za obradu u bilo kom trenutku (a to im mora biti lako isto koliko je bilo i davanje saglasnosti).
- b) im se daju jasne, transparentne i lako razumljive informacije o tome kako se koriste njihovi lični podaci (iz kog razloga dajemo obaveštenje o privatnosti podataka).
- c) zahtevaju pristup bilo kojim podacima koje o njima poseduje rukovalac podataka.
- d) zahtevaju izmenu i ispravku netačnih podataka.
- e) zahtevaju da podaci koje o njima poseduje rukovalac podataka budu obrisani kada se ispune određeni uslovi predviđeni važećim zakonom(ima).
- f) zahtevaju ograničenje obrade kada su ispunjeni određeni uslovi predviđeni važećim zakonom(ima).
- g) zahtevaju upućivanje ličnih podataka drugom rukovaocu kada su ispunjeni određeni uslovi predviđeni važećim zakonom(ima).
- h) podnesu prigovor na obrađivanje ličnih podataka kada su ispunjeni određeni uslovi predviđeni važećim zakonom(ima).
- i) ne podležu odluci koja je zasnovana samo na automatskoj obradi, uključujući profilisanje, kada ovo sa sobom nosi zakonske ili druge značajne posledice po njih, osim ako su se izričito složili sa tim, ili gde je to neophodno za sklapanje ili realizaciju ugovora sa njima.
- j) podnesu žalbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti, a u vezi sa našom obradom podataka, navodeći detalje koji slede, iako mi podstičemo subjekta podataka da nas obavesti o svim zabrinutostima koje ima, kako bi pokušali da to rešimo.

Kada znate da subjekat podataka želi da iskoristi bilo koje od svojih prava, treba da se obratite Kancelariji za pravna pitanja / za zaštitu ličnih podataka. Postoji mogućnost da će biti potrebno preduzeti odgovarajuće korake radi identifikovanja osobe koja podnosi zahtev.

Formalan zahtev za pristup podacima od strane subjekta podataka (podnosioca zahteva) za informacije koje Ogranak Samsung Electronics Austria GmbH Beogradima o njima može biti podnet u pisanoj formi, koristeći Prilog 2 (obrazac zahteva subjekta podataka za pristup podacima). Međutim, zahtevi subjekta podataka za pristup podacima ne moraju biti formalni ili u pisanoj formi (mogu se, npr. podneti preko društvenih medija ili telefonom). Svaki član osoblja koji primi zahtev (bilo da je isti sastavljen upotrebom predviđenog obrasca ili ne) treba isti da momentalno prosledi službeniku za zaštitu podataka i/ili timu za pravna pitanja i usklađenost. Ukoliko imate nedoumicu da li je zahtev podnet, treba da razmotrite okolnosti sa njima.

Službenik za zaštitu podataka će odgovoriti na svaki zahtev u roku od 30 dana po prijemu, uz određene izuzetke (izuzev ako primenjuje zakon ne predviđa kraći rok, u kom slučaju će se primeniti taj kraći rok) . Ukoliko Samsung nije u stanju da da tražene lične podatke, razlozi za to će biti u celosti dokumentovani i subjekat podataka će o tome biti obavešten u pisanoj formi. Subjektu podataka će takođe biti dostavljeni detalji relevantnog nadzornog organa kojem se može podneti žalba, kako nalaže(u) važeći zakon(i) o zaštiti podataka.

12. Postupak u slučaju narušavanja sigurnosti podataka

Narušavanje sigurnosti podataka jeste „narušavanje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili namernog uništavanja, gubitka, izmene, neovlašćenog obelodanjivanja ili druge obrade“. Narušavanje ne znači nužno da su lični podaci eksterno obelodanjeni bez relevantnog ovlašćenja, već može da znači da im je neko pristupio interno bez odgovarajuće dozvole.

Mi imamo obavezu da o određenim narušavanjima sigurnosti podataka obavestimo relevantno regulatorno telo, a, u ograničenijim slučajevima, samog subjekta podataka.

13. Ovlašćenja za pristup podacima

Ovlašćenje za pristup ličnim podacima koje prikuplja i/ili koristi Ogranak Samsung Electronics Austria GmbH Beograd daje se samo sledećim licima:

- Za lične podatke kupaca prikupljene preko sajtova koji su osnovani za specifične marketinške svrhe:
 - ovlašćenim zakonskim predstavnicima kompanije Ogranak Samsung Electronics Austria GmbH Beograd
 - menadžerima za marketing čije radne obaveze obuhvataju rukovanje ličnim podacima koji se prikupljaju za specifične marketinške svrhe

14. Korisni podaci za kontakt

Službu za zaštitu podataka možete kontaktirati na:

Ogranak Samsung Electronics Austria GmbH Beograd O.brigada 90v, Beograd, Republika Srbija
Email: Molimo da nas kontaktirate slanjem mejla na adresu dataprotection.sead@samsung.com

Prilog 2

Obrazac zahteva subjekta podataka za pristup podacima

Deo 1- Osoba na koju se odnose podaci (subjekat podataka) <i>Ova informacija se zahteva samo kako bi mogli da Vas precizno identifikujemo, te da Vas kontaktiramo u vezi sa Vašim zahtevom</i>			
Titula	Gdin ☐ Gđa ☐ Gđica ☐ Drugo _____		
Prezime		Imena	
Devojačko prezime / Prethodna imena			
Datum rođenja			
Trenutna adresa			
Poštanski broj		Br. telefona	
Kao dokaz identiteta subjekta podataka prilaže kopiju jedne od sledećih isprava: Izvod iz MKR ☐ Vozačka dozvola ☐ Pasoš ☐ Ukoliko nijedna od navedenih isprava nije dostupna, molimo da kontaktirate Vašeg službenika za zaštitu podataka, kako bi Vas obavestio o drugim prihvatljivim načinima identifikacije.			
Deo 2 - Da li se zahtevane informacije odnose na Vas (da li ste Vi subjekat podataka)?			
No, informacije se ne odnose na mene (idite na deo 3) Da, informacije se odnose na mene (idite na deo 4)			
Deo 3 - Lice (zastupnik) koje postupa u ime subjekta podataka <i>Ovu informaciju tražimo kako bi proverili da li imate pravo da pristupate relevantnim ličnim podacima u ime subjekta podataka</i>			
Titula	Gdin ☐ Gđa ☐ Gđica ☐ Drugo _____		
Prezime		Imena	
Adresa			
Poštanski broj		Br. telefona	
U kakvom odnosu se nalazite sa subjektom podataka? (npr. roditelj, staratelj, zakonski zastupnik)			
Imate li zakonsko ovlašćenje da zahtevate informacije o subjektu podataka Da ☐ Ne ☐			
Priložite dokaz da posedujete zakonsko ovlašćenje da postupate u ime subjekta podataka u nekom od sledećih oblika: Dokument o ovlašćenju ☐ Trajno punomoćje ☐ Dokaz o roditeljskoj odgovornosti ☐ Drugo (navesti detalje) ☐			

Priložite dokaz da ste Vi lice koje je ovlašćeno da postupa u ime subjekta podataka dostavljanjem kopije jedne od sledećih isprava:

Izvod iz MKR ☐

Vozačka dozvola ☐

Pasoš ☐

Ukoliko nijedna od navedenih isprava nije dostupna, molimo da kontaktirate Vašeg službenika za zaštitu podataka, kako bi Vas obavestio o drugim prihvatljivim načinima identifikacije.

Deo 4 - Podaci o informacijama koje se zahtevaju

Molimo da nam pomognete da sa Vašim podacima postupamo brzo i efikasno tako što ćete nam dati što je više detalja moguće o podacima koje tražite. Ukoliko je moguće, ograničite Vaš zahtev na određenu uslugu, vremenski period ili događaj. Ukoliko je potrebno, produžite ovaj odeljak na posebnom listu.

Zahtevane informacije:

Zahtevani podatak obuhvata

Od:

Za:

Relevantni podaci koji su nam potrebni za lociranje informacije (adresa u to vreme, usluga ili odeljenje, imena prethodnih kontakata, bilo koja referenca fajla ukoliko je poznata itd.)

Deo 5 - Pristup podacima

Da li želite da:

pregledate podatke ☐

Vam se dostavi kopija ☐

kopije (ukoliko ih zahtevate da budu:

poslate subjektu podataka ☐ poslate Vama ☐

preuzete ☐

Da li imate bilo kakve posebne potrebe tokom pregledanja podataka ili u kom formatu želite da ih pregledate?

Deo 6 - Izjava

Potvrđujem da su podaci dati u ovom obrascu tačni. Razumem da je Samsung obavezan da proveri dokaz identiteta/ovlašćenja i da postoji mogućnost da će biti potrebno pribavljanje dodatnih informacija radi usaglašavanja sa ovim zahtevom subjekta za pristup podacima.

Ime

Potpis

Datum

Deo 7 - Pre podnošenja ovog obrasca, molimo proverite da li ste:

☐ priložili dokaz identiteta osobe na koju se odnose podaci (subjekat podataka) (videti deo 1)

☐ priložili dokaz da posedujete ovlašćenje za postupanje u ime subjekta podataka? (videti deo 3)

☐ priložili dokaz Vašeg identiteta ukoliko postupate u ime subjekta podataka? (videti deo 3)

☐ dali dovoljno podataka na osnovu kojih možemo da lociramo informacije koje želite (videti deo 4)

☐ potpisali i datirali izjavu (videti deo 6)

☐ popunili sva polja: (deo 3 popunjava samo lice koje postupa u ime subjekta podataka)

Nakon popunjavanja obrasca za prijavu, molimo proverite da li su sve informacije koje ste dali tačne, te da li su priloženi svi zahtevani dokumenti.

Molimo da obrazac za prijavu dostavite:

Službeniku za zaštitu podataka

Ogranak Samsung Electronics Austria GmbH Beograd

Omladinskih brigada 90v

Beograd

Republika Srbija